



SEÇÃO JUDICIÁRIA DE RONDÔNIA

## PORTARIA SJRO-DIREF 81/2024

Estabelece a escala do plantão judicial na Seção Judiciária de Rondônia, no período das 18h00 do dia 29/03/2024 às 08h59min do dia 12/04/2024.

O Juiz Federal RICARDO BECKERATH DA SILVA LEITÃO, Diretor do Foro da Seção Judiciária de Rondônia, no uso de suas atribuições legais,

### CONSIDERANDO:

a) as disposições contidas nos artigos 184 a 194 do Provimento Coger-10126799 (18581150), de 19 de abril de 2020, que disciplinam o **PLANTÃO JUDICIÁRIO** aplicável à sede da Seção Judiciária e às Subseções Judiciárias a ela vinculadas;

b) o disposto na Resolução CNJ n. 71/2009 e alterações;

c) a atribuição do Juiz Federal Diretor do Foro, nos termos dos artigos 188, 189 e 204 do Provimento Coger-10126799 (18581150), para a administração geral da Seção Judiciária e, em especial, para a organização da escala de plantão dos juízes, no âmbito da Seccional e Subseções vinculadas;

### RESOLVE:

**Art. 1º.** Estabelecer, na forma constante do anexo, a escala única de magistrados e servidores para o plantão judicial da Seção Judiciária de Rondônia e das Subseções Judiciárias de Ji-Paraná e Vilhena, no período de **18h00 do dia 29/03/2024 às 08h59min do dia 12/04/2024** .

I - Ficarão de sobreaviso, durante o período do plantão judicial, os supervisores da SECLA e/ou da SEPCE, para eventual emissão de certidão própria, assim como o supervisor e/ou o substituto da SEINF, para situações que envolvam necessidade de apoio logístico na área de informática;

II - A relação de servidores plantonistas das Subseções judiciárias de Ji-Paraná e Vilhena será disponibilizada pelos respectivos diretores de secretarias de Varas à SESUD/DIREF quando o plantão judicial for realizado por juiz da sede da Seção Judiciária, na capital;

III - A relação de servidores plantonistas da sede da Seção Judiciária será disponibilizada pela SESUD/DIREF quando o plantão judicial for realizado por juiz da Subseção de Ji-Paraná ou Vilhena;

IV - As escalas dos oficiais de justiça e dos agentes de segurança plantonistas deverão ser encaminhadas à SESUD/DIREF para inseri-las na Portaria do plantão Judicial;

V - Estabelecer, nos moldes seguintes, a escala de serviço de segurança pessoal:

a) o agente de segurança estará vinculado ao plantão judicial do magistrado, quando for solicitado pelo juiz plantonista;

b) o servidor convocado deverá prestar apoio ao juízo plantonista, atentando-se ao que garante as prerrogativas constitucionais exclusivas dos membros da Magistratura no exercício da judicatura;

c) nos casos de afastamentos impedimentos legais ou regulamentares do agente de segurança escalado, o acionamento para cumprimento de demanda relacionada ao plantão judicial será direcionado ao próximo agente de segurança previsto na escala;

d) o agente de segurança, devidamente convocado, somente deverá cumprir a demanda relacionada ao plantão judicial, ficando o cumprimento das demais ocorrências imprevisíveis e emergenciais, que, porventura, surgirem, ao Supervisor da Sevit ou de seu substituto legal, em caso de impedimentos devidamente regulamentados;

e) as horas efetivamente laboradas do agente de segurança, indicado na escala de serviço de segurança pessoal, conforme estabelecido nesta Portaria, poderão ser creditadas, quando devidamente corroboradas e, simultaneamente, obedecidos os parâmetros encartados na [Resolução n. 4/2008 - CJF](#) e alterações c/c a Portaria SJRO-Diref n.6419475;

**Art. 2º.** Esclarecer que o plantão judiciário compreende feriados, pontos facultativos e finais de semana, além dos dias úteis, fora do horário de expediente forense.

§ 1º O plantão na Seção Judiciária de Rondônia funcionará, **nos dias úteis**, das 18h às 8h59min do dia seguinte, a teor do art. 187, I do Provimento Geral n. 10126799/2020;

§ 2º nos finais de semana, feriados e pontos facultativos, o plantão funcionará de forma contínua, sem interrupção no atendimento, nos termos do art. 187, II do Provimento Geral;

§ 3º não será necessária a permanência de juízes e servidores no prédio da Seção ou Subseção Judiciária que sediarem o plantão, salvo se as demandas assim o exigirem, conforme art. 193 do Provimento Geral.

**Art. 3º.** As matérias a serem apreciadas no plantão judiciário, na forma estabelecida no art. 184, parágrafos 2º ao 7º do Provimento Geral, serão recebidas pelo(a) servidor(a) da secretaria de vara designado(a), que as submeterão à apreciação do juiz plantonista.

**Art. 4º.** Os pedidos e documentos a serem apreciados pelo magistrado no plantão serão apresentados pelo sistema de processo judicial eletrônico – PJe, conforme art. 185 do Provimento Geral TRF1-Coger 10126799/2020, ressalvadas as excepcionais hipóteses de peticionamento físico na forma dos parágrafos 2º, 3º e 4º do aludido dispositivo.

§ 1º As petições iniciais de processos novos recebidas durante o plantão judiciário serão processadas no Pje, no módulo Plantão Judicial, nos termos do Anexo I - Manual Plantão Judicial (10004362) conforme art. 1º da Portaria TRF1-Presi 10010993/2020.

§ 2º As petições em processos já em tramitação no PJe deverão ser protocolizadas no processo correspondente, a teor do parágrafo único do sobredito dispositivo.

**Art. 5º.** Os pedidos recebidos nas unidades judiciárias durante o horário de expediente regular não serão examinados pelo juízo plantonista, nos termos do parágrafo único do art. 187 do Provimento Geral.

**Art. 6º.** Os juízes responsáveis pelo plantão judiciário têm competência sobre toda a extensão territorial da seção judiciária respectiva e sobre qualquer matéria de competência da Justiça Federal de primeiro grau (art. 189, § 7º do Provimento Geral).

**Art. 7º.** As intimações dos atos praticados durante o plantão judicial serão realizadas pela forma mais eficiente possível (preferencialmente por meio eletrônico ou telefônico) ou, na impossibilidade ou quando indispensável, por oficial de justiça plantonista, sempre com certidão nos autos;

**Art. 8º.** Determinar aos interessados que o contato inicial com o plantão judicial dar-se-á com o servidor plantonista, por meio do telefone móvel [\(69\) 99229-8353](tel:69992298353);

**Art. 9º.** A escala única do plantão será divulgada na entrada do edifício sede desta Seccional e das Subseções vinculadas, publicada na Biblioteca Digital da Justiça Federal da 1ª Região e disponibilizada no sítio eletrônico <https://www.trf1.jus.br/sjro/processual/plantao-judicial>.

**Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.**

Juiz Federal **RICARDO BECKERATH DA SILVA LEITÃO**  
Diretor do Foro da Seção Judiciária de Rondônia



Documento assinado eletronicamente por **Ricardo Beckerath da Silva Leitão**, Diretor do Foro, em 26/03/2024, às 17:33 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.trf1.jus.br/autenticidade> informando o código verificador **20219003** e o código CRC **F4835F2C**.

<b>PERÍODO</b>	<b>18h00 do dia 29/03/2024 às 08h59min do dia 12/04/2024</b>
<b>JUIZ PLANTONISTA</b>	<b>Jaqueline Conesuque Gurgel do Amaral</b>
<b>SUBSTITUTO DO JUIZ PLANTONISTA</b>	<b>Mateus Benato Pontalti</b>
<b>UNIDADE PLANTONISTA</b>	<b>6ª Vara (localizada na sede da SJRO em Porto Vell)</b>

<p align="center"><b>SERVIDORES PLANTONISTAS</b></p>	<p>Célio da Costa Câmara</p> <p>Lucineia de Moura Jesus</p> <p>Israel Nascimento Barbosa</p> <p>Absolon Silva de Sales</p> <p>Francigerle da Silva Mesquita</p> <p>Greiciele Zuffo</p> <p>Tamara de Souza Valeri</p> <p><u>Telefone para contato: (69) 99229-8353</u></p>
<p align="center"><b>EQUIPE DE APOIO AO JUÍZO PLANTONISTA</b></p>	
<p align="center"><b>JI-PARANÁ</b></p>	<p>Jakelyne Costa Lopes e Silva – Jaasiel Alves 29/03 a 1ª Vara JIP)</p> <p>Armando Custódio Diniz – 1º/04 a 09/04/2024 (1ª Vara)</p> <p>Eliene Siqueira de Souza Araújo – 09/04 a 12/04/2024</p> <p><u>Telefone para contato: (69) 99229-8359</u></p>
<p align="center"><b>VILHENA</b></p>	<p>Andressa Folador Pio da Silva – 29/03 a 1º/04/2024 (Substituto eventual: Marcos Soares Brito)</p> <p>Marcos Soares Brito – 1º/04 a 12/04/2024 (Substituto eventual: Leandro Leopoldina Fávero)</p> <p><u>Telefone para contato: (69) 99979-5734</u></p>
<p align="center"><b>OFICIAIS DE JUSTIÇA</b></p>	
<p align="center"><b>PORTO VELHO</b></p>	<p>Rossini Landy Carvalho de Sá – 29/03 a 31/03/2024</p> <p>Ronaldo Rosa Trindade – 1º/04/2024</p> <p>Antônio Rui Moraes Viana – 02/04/2024</p> <p>Marco Antônio de Oliveira – 03/04/2024</p> <p>Daniel Estenssoro Rossendy – 04/04/2024</p> <p>Mádson Albuquerque Pontes – 05/04 a 07/04/2024</p> <p>Nilzio Albuquerque Junior – 08/04/2024</p> <p>Gilearde Vargas Santos – 09/04/2024</p> <p>Renê Philipe Sant'ana de Matos – 10/04/2024</p> <p>Rossini Landy Carvalho Matos – 11/04/2024</p> <p>Floriza Vieira dos Santos – 12/04/2024</p> <p><u>Telefone para contato: (69) 98146-0230</u></p>

<b>JI-PARANÁ</b>	Tarcizo Tenório de Melo – 29/03 a 31/03/2024 – (69) 9 Luzia Praxedes de Carvalho – 1º/04 a 07/04/2024 – (69) Fradson Willian S da Silva – 08/04 a 12/04/2024 – (69)
<b>VILHENA</b> març 20044996 abr 20181193	Elson Moreira Deiró – 29 a 31/03/2023 – (69) 99384-3 Carlos Henrique Oliveira – 1º/04 a 12/04/2024 – (69) 9
<b>AGENTES DE POLÍCIA JUDICIAL</b>	
<b>PORTO VELHO</b>	Joel Diaz dos Santos – 29/03 a 31/03/2024 Eduardo Ferreira da Silva – 1º/04 a 07/04/2024 Heliton Alves Aguiar – 08/04 a 12/04/2024 <u>Telefone para contato: (69) 99933-2832</u>
<b>JI-PARANÁ</b>	Josué Vernal Salina – 29/03 a 1º/04/2024 (2ª Vara JIP) Anderson Loose – 1º/04 a 12/04/2024 <u>Telefone para contato: (69) 98135-2033</u>
<b>VILHENA</b>	Diones Cardoso de Melo – 29/03 a 12/04/2024

Av. Presidente Dutra, 2203 - Bairro Baixa União - CEP 76805-902 - Porto Velho - RO - www.trf1.jus.br/sjro/

0005040-12.2023.4.01.8012

20219003v10